

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune al n. 1658 il 30.10.2014 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Teresa DE LEO



COMUNE DI GIOVINAZZO
PROVINCIA DI BARI

Settore 2°
Servizio Governance e Welfare

n. 386

Data 23.10.2014

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ORIGINALE

N. 712 del 30.10.2014

Oggetto: Adesione al MEPA per il noleggio di una fotocopiatrice per il Settore Economico Finanziario - Servizio Governance e Welfare.

Emessa ai sensi

- Degli artt. 97, comma 4, lett. d) e 107, del D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della Delibera di Giunta Comunale n. 172 del 17.10.2014 di approvazione del P.E.G.;
- Della Delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 7.08.2014 di approvazione del bilancio;

PREMESSO che si rende necessario ed urgente sostituire la fotocopiatrice in dotazione al Settore Economico Finanziario con il noleggio, per almeno quattro anni, di una fotocopiatrice avente le seguenti caratteristiche:

- Tipologia: Multifunzione monocromatica in b/n;
- Tecnologia di stampa: Laser;
- Formato massimo originale: A/3
- Formato massimo copie: A/3;
- Velocità di copiatura bn (cpm): 28;
- Copie e/o stampe incluse nel canone: 80.000 annue;
- Funzione fronte/retro (duplex radf);
- Scanner di rete.

Il canone dovrà, inoltre, comprendere anche la fornitura della carta e tutti i consumabili per eseguire almeno 80.000 copie e/o stampe all'anno;

VISTO che ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 27-12-2006 n. 296, come modificato prima dal comma 2 dell'art. 7, D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, e poi dai nn. 1) e 2) della lettera a) e dalla lettera b) del comma 149 dell'art. 1, L. 24 dicembre 2012, n. 228, le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del D.P.R. 5-10-2010 n. 207 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VERIFICATO che nella vetrina del MEPA risulta disponibile il bando denominato "**Office 103**" per la categoria «Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica" all'interno della quale è presente il seguente metaprodotto:

- Fotocopiatrici e Multifunzione (noleggio) CPV 50300000-8;

VISTO l'art. 328, comma 4, D.P.R. 5-10-2010 n. 207, il quale stabilisce che «Avvalendosi del mercato elettronico le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia:

a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al capo II.

Nel caso di richiesta di offerta di cui alla lettera a), la stazione appaltante fissa un termine sufficiente per la presentazione delle offerte, tenuto conto dei principi generali stabiliti all'articolo 70, comma 1, del codice»;

VISTO l'art. 328, comma 5, D.P.R. 5-10-2010 n. 207, il quale dispone che «Nel caso siano consultati più fornitori abilitati, il sistema informatico di negoziazione del mercato elettronico provvede a predisporre automaticamente una graduatoria sulla base dei criteri scelti dalla stazione appaltante tra le opzioni proposte dal sistema stesso. Il contratto è stipulato per scrittura privata, che può consistere anche nello scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante. La stazione appaltante procede nei confronti dell'esecutore alle verifiche circa il possesso dei requisiti previsti e della cauzione definitiva di cui all'articolo 113, del codice, e, nel caso siano stati consultati fornitori abilitati, a rendere noto ai controinteressati l'esito della procedura»;

VERIFICATO che il prezzo del noleggio ammonta ad euro 6.557,38 oltre IVA e che pertanto la stessa rientra nei limiti previsti dall'art. 326 del D.P.R. 5-10-2010 n. 207;

CONSTATATO che i prodotti da acquistare sono disponibili direttamente a catalogo e che non vi è la necessità di richiedere condizioni di fornitura particolari;

VERIFICATO che l'importo della fornitura annuale ammonta ad € 1.639,34 IVA esclusa pari ad € 1.991,04 IVA inclusa e che trova copertura economica al cap. 1432 del bilancio corrente per la prima annualità, ed € 2.000,00 al cap. 1432 del bilancio pluriennale 2014/2016 con riferimento agli esercizi finanziari 2015 e successivi;

RITENUTO, pertanto, procedere alla fornitura dei beni riportati in premessa avvalendosi del mercato elettronico con le modalità di cui all'art. 328, comma 4, lettera a), del D.P.R. 5-10-2010 n. 207 mediante ordine diretto di acquisto previo confronto concorrenziale delle offerte

pubblicate;

VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE);

VISTO il D.P.R. 5-10-2010 n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»);

VISTO il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D. Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art. 192;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa premesso, che qui si intende integralmente richiamato:

- 1) di procedere al noleggio, per la durata di 4 anni, di una fotocopiatrice per il Settore Economico Finanziario avente le caratteristiche in premessa descritte, e che il canone dovrà comprendere la fornitura dei materiali di consumo comprensivo della carta per circa 80.000 copie e/o stampa all'anno, avvalendosi del mercato elettronico con le modalità di cui all'art. 328, comma 4, lettera a), del D.P.R. 5-10-2010 n. 207 mediante ordine diretto di acquisto previo confronto concorrenziale delle offerte pubblicate al prezzo di € 6.557,38 oltre IVA;
- 2) di dare atto che la spesa complessiva della fornitura ammonta ad euro 8.000,00 IVA compresa;
- 3) di impegnare la spesa presunta annua € 2.000,00 IVA compresa, sul capitolo 1432 del bilancio corrente per la prima annualità, ed € 2.000,00 al cap. 1432 del bilancio pluriennale 2014/2016 con riferimento agli esercizi finanziari 2015 e successivi.
- 4) di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 5) di individuare quale responsabile del procedimento amministrativo di acquisizione della fornitura sul MEPA la dott.ssa Caterina Di Molfetta, istruttore amministrativo responsabile dell'ufficio gare ed appalti;
- 6) di individuare quale responsabile della fornitura la sig.ra Maria Rosaria Barbuto, istruttore amministrativo;
- 7) di stabilire che il bene oggetto della presente fornitura sia consegnato alla presenza congiunta del responsabile della fornitura e del responsabile dell'Ufficio Economato;
- 8) di trasmettere copia del presente provvedimento al Segretario Generale, all'Assessore al Bilancio, all'Ufficio Gare e Appalti, all'Ufficio Economato ed all'Ufficio Ragioneria.

IL DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
f.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico Decandia, Responsabile del servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 2.000,00 con registrazione dell'impegno contabile n. 827 al Cap. 1432 del bilancio corrente ed € 2.000,00 al cap. 1432 del bilancio pluriennale 2014/2016 con riferimento agli esercizi finanziari 2015 e successivi.

L'addetto all'Ufficio impegni Giuseppina GENTILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
f.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

Giovinazzo, lì 23.10.2014